



**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Захаровский
детский сад №1 – муниципального образования Захаровский
муниципальный район Рязанской области**

ПРИКАЗ

с. Захарово

10 января 2022г.

№ 6

Об утверждении карты коррупционных рисков в МДОУ Захаровский
детский сад №1

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», в соответствии с Методическим
рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по
предупреждению и противодействию коррупции Министерства труда и
социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013, в целях
недопущения коррупционных рисков в МДОУ Захаровский детский сад №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков МДОУ Захаровский детский сад №1, согласно приложению №1.
2. Обеспечить размещение карты коррупционных рисков МДОУ Захаровский детский сад №1 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.
3. Приказ довести до сведения всех работников МДОУ Захаровский детский сад №1
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ
Захаровский детский сад №1



Е.Ю. Калужская

Приложение 1
к приказу № 6 от 10.01.2022

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДОУ	Заведующий	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	Информационная открытость ДОУ, Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
3.	Работа со служебной информацией	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы <p>предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий, заместитель заведующего По ВМР	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Разъяснительная работа, • Соблюдение

			юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ		установленного порядка рассмотрения обращения граждан . Контроль рассмотрения обращения граждан
5.	Взаимоотношения с должностными и лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями и	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим и вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда	заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, • Использование средств на оплату

					труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционного правонарушения
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, ответственные лица	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссионное принятие решений, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Прием в образовательную организацию (детский сад)	Заведующий	Прием воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Перевод воспитанников внутри образовательной организации и между образовательными организациями	Заведующий	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых	Заведующий, воспитатель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	Высокая	<ul style="list-style-type: none"> • Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, • Проведение анкетирования среди родителей учащихся, • Разъяснение

	<p>выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями</p>				<p>ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
12.	<p>Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДООУ в ущерб иным детям</p>	<p>Воспитатель</p>	<p>Создание неравных условий для воспитанников ДООУ в связи с получением выгоды от частного лица</p>	<p>Низкая</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	<p>Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам</p>	<p>Заведующий</p>	<p>Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений</p>	<p>Средняя</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДООУ, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	<p>Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно</p>	<p>Должностные лица - члены семьи заведующего, заместитель заведующего по ВМР, завхоза и др.</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)</p>	<p>Низкая</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

	- распорядитель ные и администрати вно- хозяйственные функции				
--	---	--	--	--	--