



**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Захаровский
детский сад №1 муниципального образования – Захаровский муниципальный
район Рязанской области**

ПРИКАЗ

с. Захарово

30 августа 2022 г.

№ 115

Об организации охраны, пропускного внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории Захаровского детского сада №1 в 2022– 2023 учебном году

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять непосредственную охрану здания МДОУ Захаровский детский сад №1 непосредственно собственными силами
1.1. Место ответственного за пропускной режим определить: центральный вход в здании МДОУ
2. Доступ в здании образовательного учреждения разрешить должностным лицам, педагогическому составу и обслуживающему персоналу МДОУ, детям и их родителям(законным представителям). Проверяющим и контролирующим органам по предъявлению документов.
3. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг здания образовательного учреждения и хозяйственных сооружений.
4. Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общественных мероприятий в учреждении (музыкальный зал, площадки на территории учреждения и др. мест).
5. Воспитателям ДОУ пребывать на свои рабочие места за 10 минут до начала рабочего дня. Непосредственно перед началом приема детей визуальным осмотром проверять групповую комнату на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов и веществ.
6. Прием родителей (законных представителей), посетителей проводить по предварительному согласованию (по телефону) с соблюдением всех требований СанПин.
7. Ответственным за надлежащее состояние и содержание помещений (зданий, строений) назначить:
- Завхоза МДОУ- Васильеву Е.А.
8. Ответственному за вышеуказанные помещения, здания и строения:
- постоянно контролировать их безопасное содержание и эксплуатацию установленного оборудования;




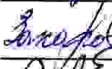



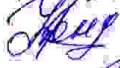


-обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации оборудования, правил пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку и слачу под охрану.

9. Ответственный за обесточивание электрооборудования – инженер электрик в его отсутствие заведующая МДОУ Калужская Е.Ю., ответственный за отключение газового оборудования по окончании рабочего дня и в случаях экстренной необходимости производит дежурный оператор АТП МДОУ.
10. Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без письменного разрешения заведующей МДОУ и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер.
11. На каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь план эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае чрезвычайных ситуаций.
12. Исключить сжигания мусора, использованной тары, отходов и т.д., а так же разведение костров на территории образовательного учреждения.
13. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ  Калужская Е.Ю.

Захаровский детский сад №1

с приказом ознакомлены:

 Журмакова Ст. В.
 Фомина Е. У.
 Агуева К. А.
 Захарова С. А.
 Ваинова И. В.
 Тарасова А. В.
 Захарова Н. Н.
 Устинов А. А.
 Тарасова А. У.
 Васильева Васильева Е. А.

