

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совещания

№ 1 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ

Захаровский детский сад №1

(Е.Ю.Калужская)

Приказ № 51 от 30.08.2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения Захаровский
детский сад №1 муниципального образования
- Захаровский муниципальный района
Рязанской области
НА 2022 – 2023 учебный год

С. Захарово

РАЗДЕЛ 1

ВВЕДЕНИЕ

1.1. Характеристика учреждения

Наименование учреждения:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Захаровский детский сад № 1 муниципального образования – Захаровский муниципальный район Рязанской области

Адрес:

✉ Россия, 391740, Рязанская область, Захаровский район, село Захарово, улица Школьная, д. 4

Телефон:

☎ 8 (49153) 51202

Официальный сайт:

zaharovo1.tvoysadik.ru

E-mail:

✉ mdouv1@bk.ru

Учредитель:

Отдел образования и молодежной политики Захаровский Муниципальный район

МДОУ Захаровский детский сад №1 функционирует на основе Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования – Захаровский муниципальный район Рязанской области от 08.11.2017г. № 696

Лицензия на право ведения образовательной деятельности РО № 027338 от 27. 10. 2011 г. Приложение №1 к лицензии на право ведения дополнительного образования от 27.03.2020 № 221-нк

Основная образовательная программа муниципального дошкольного образовательного учреждения Захаровский детский сад № 1 на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2021 - 2026 годы

Режим: 10.30 часов

МДОУ осуществляет основные виды деятельности в режиме полного дня при пятидневной рабочей неделе с учетом нормативно-правовых актов Российской Федерации о переносе рабочих и праздничных дней.

Количество возрастных групп – 5, из них:

Группа – 1 младшая группа с 1г. 6м до 3 л. общеразвивающей направленности

Группа - 2 младшая группа с 3 л до 4 л общеразвивающей направленности

Группа - средняя группа с 4 л. до 5 л общеразвивающей направленности

Группа - старшая группа с 5 л. до 6 л. общеразвивающей направленности

Группа – подготовительная к школе группа с 6 л. до окончания отношений общеразвивающей направленности

Списочный состав контингента детей в МДОУ на 01.09.2022 г составляет 66 детей

МДОУ Захаровский детский сад №1 размещён в 2-х этажном здании, построенном в 1967г. по типовому проекту.

В МДОУ имеется музыкально-физкультурный зал, методический кабинет, медицинский изолятор

Основными видами деятельности МДОУ является:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- услуги по питанию детей.
- услуги по дополнительному образованию

1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МДОУ:

В своей деятельности МДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Программно-методическое обеспечение

Приоритеты:	Социально-коммуникативное развитие Речевое развитие
Основная образовательная программа:	ООП МДОУ Захаровский детский сад №1 на основе ФГОС на 2021 – 2026 годы Захаровский детский сад №1 «Рабочая программа воспитания МДОУ ЗАХАРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №1»
Программы:	
Социально-коммуникативное развитие	<p>Парциальные программы</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ «Формирование культуры безопасности у детей 3-8 лет» Л.Л.Тимофеева ▪ Безопасность (старший дошкольный возраст) Н.Н.Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. ▪ Программа «Приобщения детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князевой М.Д. Маханевой
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> ▪ «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князевой, М.Д. Маханевой. ▪ «Юный эколог» С.Н. Николаевой ▪ А.И. Иванова, Н.В. Уманская «Мир, в котором я живу» ▪ Е.В. Колесникова «Математические ступеньки» ▪ В.П. Новикова «Математика в детском саду»
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ушакова О.С. «Программа развития речи дошкольников» ▪ Е.В. Колесникова программа «От звука к букве. Формирование аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте»
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> ▪ «Ладушки», программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста под редакцией И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой ▪ «Конструирование и художественный труд в детском саду.» Л.В. Куцакова ▪ Программа «Цветные ладошки» Автор: И.А. Лыкова
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> ▪ О.Н. Рыбкина, Л.Д. Медведева «Фитнес в детском саду» Программа и конспекты занятий с детьми 5-7 лет
Адаптированные:	нет

1.4. Расстановка кадров

Администрация:

1. **Заведующая МДОУ – Калужская Елена Юрьевна**, образование высшее, в должности с 01.08.2016 года
2. **Заместитель заведующей по воспитательн-ометодической работе – Гришаева Ирина Альбертовна**, образование среднее специальное, в должности 03.04.2017 г.

Группа	Воспитатели	Помощник воспитателя
Группа «Малинка» (1 младшая группа, от 1,6 лет Общеразвивающей направленности)	Авдеева Кристина Александровна Захарова Надежда Юрьевна	Богданова Светлана Егоровна
Группа «Непоседы» (2 младшая от 3 лет общеразвивающей направленности)	Гостева Наталья Владимировна Виннова Жанна Васильевна	Савельева Галина Владимировна
Группа «Солнышко» (средняя группа с 4 лет общеразвивающей направленности)	Фокина Е.И. Виннова Ж.В.	Зими́на Марина Анатольевна
Группа «Звездочка» (старшая группа с 5 лет общеразвивающей направленности)	Захарова Светлана Александровна Гамм Анастасия Игоревна	Захарова Надежда Вячеславовна
Группа «Радуга» (подготовительная к школе группа с 6 л. до поступления в школу общеразвивающей направленности)	Буртасова Татьяна Васильевна Гамм Анастасия Игоревна	Сидорова Ольга Николаевна

1.5. Дополнительные образовательные услуги:

№ п/п	Название кружка	№ группы, возраст	Ф. И. О. руководителя кружка	График работы
1	Скоро в школу (подготовка детей к школе)	Подготовительная группа для детей 6-7 лет (2 подгруппы)	Гостева Н.В. Фокина Е.И.	Вторник, четверг - 16.10 – 16.40, 16.50 – 17.20 Понедельник, среда - 16.10 – 16.40, 16.50 – 17.20
2	«Каблучок» (хореография)	Для детей 6–7 лет	Бондаренко Н.А.	Понедельник, четверг – 16.15 – 16.45
3.	«Родные тропинки»	Для детей 5-6 лет	Захарова С.А.	Среда, четверг - 16.15 – 16.45
4.	«Азбука финансов»	Старшая группа 5-6 лет	Гамм А.И.	Вторник -16.15 - 16.45

Ориентируясь на основное содержание деятельности ДООУ, на анализ конечных результатов прошедшего 2021-2022 учебного года, мы ставим перед собой на 2022-2023 учебный год следующие годовые цели и задачи:

Цель:

Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи на 2022 -2023 учебный год:

1. Охрана жизни, укрепление здоровья воспитанников, через комплексный подход, способствующий формированию потребности и мотивации к сохранению и укреплению здоровья воспитанников и их родителей.
2. Разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей посредством:
 - экспериментальной и проектной деятельности;
 - обогащения и трансформации предметно-развивающей среды;
3. Способствовать нравственно-патриотическому воспитанию воспитанников используя разнообразные формы и методы работы.
4. Способствовать профессиональному росту педагогов, путём повышения квалификации, работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов.
5. Обеспечить деятельность ДООУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических проектов, продолжая работу по повышению профессионального педагогического мастерства педагогов.
6. Развивать формы работы с социальными партнерами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

РАЗДЕЛ III.

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Работа с воспитанниками

2.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятия	Срок	Ответственные
Воспитательная работа		
Коррекция рабочей программы воспитания, - Составить план воспитательной работы	Август	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), рабочая группа
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Разработка положений конкурсов среди групп и воспитанников	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Разработка сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель
Организация выездных методических мероприятий	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР) Воспитатели
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР) Воспитатели
Образовательная работа		
Доработка содержания ООП ДОУ разместить на официальном сайте ДОУ ООП ДОУ в новой редакции	май-август 2022 г.	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), рабочая группа
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), Воспитатели подготовительной группы
Организация выставок методических и дидактических материалов для создания насыщенной образовательной среды	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)

Педагогические наблюдения усвоения детьми образовательных областей программы	Октябрь, апрель	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	Воспитатели Музыкальные руководители
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), Воспитатели
Оздоровительная работа		
Составление плана физкультурно-оздоровительной работы	Август 2022 г.	Захарова Н.Ю. (ИФК)
Формирование режима двигательной активности воспитанников	август 2022 г.	Захарова Н.Ю. (ИФК)
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), воспитатели

3.1.2. Традиционные праздники (ответственный МР Бондаренко Н.А., воспитатели)

Интегрирующая тема периода	Педагогические задачи	Срок проведения
Здравствуй, детский сад! День знаний (развлечение для детей) Возраст: 5 – 7 лет	Вызывать у детей радость от возвращения в детский сад. Знакомить детей друг с другом в ходе игр (если дети уже знакомы, следует помочь им вспомнить друг друга). Формировать дружеские, доброжелательные отношения между детьми (коллективная художественная работа, песенка о дружбе, совместные игры).	1-я неделя сентября

<p>Краски осени Праздник</p> <p>Возраст: 2 младшая, средняя, старшая, подготовительная группы</p>	<p>Расширять представления детей об осени (сезонные изменения в природе, одежде людей, на участке детского сада), о времени сбора урожая, о некоторых овощах, фруктах, ягодах, грибах. Воспитывать бережное отношение к природе. Разучивать стихотворения, песни, танцы об осени.</p> <p>Развивать умение замечать красоту осенней природы, вести наблюдения за погодой.</p>	<p>(4-я – 5 недели октября)</p>
<p>Новогодний калейдоскоп. Утренник. Возраст: Все возрастные группы</p>	<p>Организовывать все виды музыкально-художественной деятельности вокруг темы Нового года и новогоднего праздника как в непосредственно образовательной, так и в самостоятельной деятельности детей.</p>	<p>(3-я — 4-я неделя декабря)</p>
<p>Наши защитники (праздник, посвященный Дню защитника Отечества) Возраст: 5 – 7 лет</p>	<p>Осуществлять патриотическое воспитание. Знакомить с «военными» профессиями. Воспитывать любовь к Родине. Формировать первичные гендерные представления (воспитывать в мальчиках стремление быть сильными, смелыми, стать защитниками Родины).</p>	<p>(4-я недели февраля)</p>
<p>Женский день Праздник 8 Марта Возраст: все возрастные группы</p>	<p>Организовывать все виды музыкально-художественной деятельности вокруг темы семьи, любви к маме, бабушке. Воспитывать уважение к сотрудникам д/с.</p>	<p>(1 и 2-я неделя марта)</p>
<p>Весна шагает по планете Весенние праздники Возраст: все возрастные группы</p>	<p>Расширять представления о весне. Воспитывать бережное отношение к природе, умение замечать красоту весенней природы. Расширять представления о сезонных изменениях (изменения в погоде, растения весной, поведение зверей и птиц). Побуждать детей отражать впечатления о весне в стихах, песнях, танцах.</p>	<p>(4-я неделя апреля)</p>
<p>День Победы</p>	<p>Воспитывать интерес и уважение к традициям празднования Великой Победы. Воспитывать патриотические чувства, чувство благодарности и гордости за свой народ, чувство ненависти к войне, желание сохранить Мир на земле.</p>	<p>2 неделя мая</p>
<p>«До свидания, детский сад!» Выпускной бал Подготовительная группа</p>	<p>Показать итог проделанной работы</p>	<p>(4-я неделя мая)</p>

3.1.3. Физкультурные досуги и праздники

Месяц	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Сентябрь	Досуг «Мой веселый звонкий мяч»	Досуг «На зарядку становись!»	Досуг «Дорожные старты»	Досуг «Пожарные учения»
Октябрь	Досуг «День здоровья»	Досуг «День здоровья»	Досуг «День здоровья»	Досуг «День здоровья»
Ноябрь	Досуг «В гости к мишке -Топтыжке»	Досуг «С мамой мы ловкие, с мамой мы сильные!» (совместно с родителями)	Досуг «А ну-ка, мамы!» (совместно с родителями)	Досуг «Мама, папа я - спортивная семья!» (совместно с родителями)
Декабрь	Досуг «Физкультура для зайчонка»	Досуг « В гостях у трех Богатырей»	Досуг «Богатырская сила»	Досуг «Богатырские состязания»
Январь	Досуг «В гостях у Снежной Бабы»	Досуг «Зимние забавы»	Досуг «Веселые соревнования» Праздник «Малая Олимпиада»	Досуг «Веселые соревнования» Праздник «Малая Олимпиада»
Февраль	Досуг «Мы моряки отважные» (совместно с родителями)	Досуг «Мы ребята brave -Спецназ» Праздник «Проводы Зимушки-зимы»	Досуг «А ну-ка мальчики!»	Досуг «Универсальный солдат»
Март	Досуг «Приключения колобка»	Досуг «Петрушкин сундучок»	Досуг «Мы - футболисты»	Досуг «Мы - баскетболисты»
Апрель (Неделя здоровья)	Досуг «Веселые зверята»	Досуг «В гости к нам прилетел Карлсон»	Досуг «Веселые старты»	Досуг «Веселые старты»
Май	Досуг «Вечер подвижных игр»	Досуг «Вечер подвижных игр» Праздник «В поисках сокровищ»	Досуг «Вечер подвижных игр» Праздник «Парад Победы»	Досуг «Вечер подвижных игр» Праздник «Парад Победы»

3.1.4. Конкурсы, акции для детей

Наименование	Срок	Ответственный
Уровень организации		
Конкурс чтецов, посвященный Дню отца в России (16 октября)	До 16 октября 2022г.	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР),

Конкурс художников посвященный Дню художника (8 декабря)	До 8 декабря 2022 г.	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР),
Конкурс «Маска» (театральные постановки) (27 марта День театра)	До 27 марта 2022 г.	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), (все педагоги)
Муниципальный уровень		
«Зеленая планета 2022»	январь 2022 г.	Воспитатели
«Неопалимая купина»	февраль 2022 г.	Воспитатели

3.2. Работа с семьями воспитанников

3.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями	По необходимости	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Анкетирование по текущим вопросам 1. Качество питания 2. Качество оказываемых услуг Цель: выявление запросов родителей, оценка ими качества образования	Август, май Ноябрь, апрель	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
День открытых дверей (при спокойной эпидемиологической обстановке)	Апрель 2023 г.	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)

3.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы дошкольного учреждения в 2022 - 2023 учебном году	Калужская Е.Ю. (заведующий) Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Май	Итоги работы дошкольного учреждения за 2022 - 2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Калужская Е.Ю. (заведующий) Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы
	2 младшая группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3 - 4 лет»	Воспитатель 2 младшей группы

	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Средняя, старшая и подготовительная группы: «Расширение представлений у детей о профессиях родителей»	Воспитатели групп
Май	Все группы: «Чему мы научились»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Готовность детей к обучению в школе»	Калужская Е.Ю. (заведующий)

3.2.3. Семейные конкурсы и акции.

Наименование	Срок	Ответственный
Уровень ДОО		
Конкурс «Осенние фантазии»	До 17.10.2022	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), Воспитатели групп
Акция «Накормим птиц зимой»	С 01.12.2022 – 28.02.2023	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), Воспитатели всех групп
Конкурс «украшаем группу к Новому году»	До 19.12.2022	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), (воспитатели групп)
Акция «Наш участок самый красивый»	До 22.05.2022	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР), (Все педагоги)

3.3. Взаимодействие с социумом

. Взаимодействие с социумом

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

- МОУ "Захаровская СОШ №1"

Совместно со школой был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса: отслеживается адаптация выпускников детского сада; проводится диагностика готовности детей к школе; совместные педсоветы; экскурсии различной направленности.

В детской районной библиотеке наши дети посещают тематические выставки и сами принимают активное участие в выставках, конкурсах рисунков. Сотрудники библиотеки организуют для детей различные праздники, игры, беседы, развлечения. Детский сад сотрудничает с детской

поликлиникой. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям.

1.	Захаровская СОШ №1 (директор <i>Баженова Наталья Борисовна</i>)	В соответствии с планом	Гришаева И.А. Фокина Е.И., Гостева Н.В., Буртасова Т.В., Гамм А. И.
2.	Захаровская детская библиотека (В соответствии с планом	Гришаева И.А.
3.	Центральный дом культуры с. Захарово (директор <i>Сивульская Ирина Валериевна</i>)		
4.	Детская школа искусств с. Захарово (Сазонова <i>Галина Ивановна</i>)		
5.	МУ ДО ДДТ (руководитель <i>Соболева Елена Викторовна</i>)		
6.	Захаровский краеведческий музей (директор <i>Агарков Роман Александрович</i>)		
6.	Консультативный пункт (<i>Захарова С.А.</i>)		

Блок 4. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Методическая работа

4.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление регламента непосредственно-организованной образовательной деятельности	Август 2022 г.	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Пополнение методического кабинета методическим и дидактическим материалами	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Составление диагностических карт	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
Подборка материалов по воспитательной работе	В течение года	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)

4.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций, периодики, методический рекомендаций и предложений по вопросам воспитательной работы в ДОУ	Ежемесячно	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)
1. «Взаимодействие инструктора по ФК с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей» 2. «Нейроскалка в работе с детьми» 3. Фоновая музыка в жизни детского сада	Сентябрь	1. Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР) 2. Захарова Н.Ю. (ИФК) 3. Бондаренко Н.А.
1. «Помогите ребенку справиться с эмоциональной травмой» 2. Самообразование - одна из форм повышения профессионального мастерства педагога	Ноябрь	1. Авдеева К.А. 2. Гришаева И.А.
1. "Виды утренней гимнастики и возможности ее использования в работе с детьми" 2. Социальное партнерство как форма работы с родителями воспитанников	Январь	1. Фокина Е.И. 2. Виннова Ж.В.
1. «Игры и упражнения снимающие психоэмоциональное напряжение» 2. Как научить детей общаться	Март	1. Буртасова Т.В. 2. Гамм А.И.

1. Гендерный аспект в проектировании предметно-пространственной развивающей среды»	Май	Гостева Н.В.
2. Использование инновационных технологий нравственно-патриотическом воспитании		Захарова С.А.

4.1.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

Тема	Срок	Ответственный	Куратор
Открытый просмотр образовательной деятельности по теме самообразования	ноябрь	ИФК Захарова Н.Ю.	Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР)
Открытый просмотр образовательной деятельности по теме самообразования	декабрь	Воспитатель Гостева Н.В.	Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР)
Открытый просмотр образовательной деятельности по теме самообразования	февраль		Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР)
Открытый просмотр образовательной деятельности по теме самообразования (старшая группа)	Апрель	Воспитатель Гамм А.И.	Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР)
Образовательная деятельность (1 младшая группа)	Май	Воспитатель Авдеева К.А.	Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР)

4.1.4. Педагогические часы (1, 3 понедельник месяца)

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Педагогический час <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на сентябрь ➤ О месячнике безопасности дошкольников. ➤ Положения конкурсов «Самый лучший папа – мой!» (к дню отца России); конкурс семейных работ «Осенние фантазии» ➤ План проверок ➤ Текущие вопросы 	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.
2.	Педагогический час <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на октябрь ➤ План проверок ➤ Подготовка к педсовету №2 	Октябрь	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.
3.	Педагогический час <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на ноябрь месяц ➤ Положение конкурса «Юные художники» ➤ Подготовка к акции «Накорми птиц зимой» ➤ План проверок 	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.

4.	<p>Педагогический час №4</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на декабрь месяц ➤ Знакомство с положением конкурса «Украшаем группу к Новомуднему празднику» ➤ Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней елки. Предварительное ознакомление со сценариями утренников ➤ Работа с сайтом ДООУ 	Декабрь	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.
5.	<p>Педагогический час №5</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на январь месяц ➤ Подготовка к конкурсу «Воспитатель года России 2022» 	Январь	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.
6.	<p>Педагогический час №6</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на февраль месяц ➤ Обсуждение плана проверок ➤ Знакомство с положением конкурса «Маска» (конкурс театральной постановки) 	Февраль	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.
7.	<p>Педагогический час №7</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на март месяц ➤ Подготовка к педсовету №3 ➤ Обсуждение положений конкурса «Лучший наглядно-дидактический материал по теме: «Духовно-нравственное воспитание»: лэп-бук. ➤ Обсуждение плана проверок 	Март	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.
8.	<p>Педагогический час №8</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на апрель месяц ➤ «Ведение сайта МДОУ» ➤ Подготовка к диагностике, работа с отчетами (памятки) 	Апрель	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.
9.	<p>Педагогический час №9</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на май месяц ➤ Анализ работы педагогов по самообразованию и работе за учебный год. ➤ Подготовка к акции «Наш участок самый красивый» ➤ Подготовка к педсовету № 4. 	Май	Заместитель заведующей по ВМР Гришаева И.А.

4.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p>1. Установочный «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в новом 2022 – 2023 учебном году»</p> <p>Цель: Утверждение плана работы ДОУ на 2022 - 2023 учебный год. Подготовка к новому учебному году. Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы за летний - оздоровительный период. - Анализ готовности групп к новому учебному году. - приоритетные задачи образовательного процесса работы учреждения на 2022 - 2023 уч.год (Утверждение годового плана, согласование сетки занятий и графиков работы) <p>-Рассмотрение и обсуждение локальных актов</p> <p>-утверждение плана работы по взаимодействию с родителями на 2022 - 2023у.г.</p> <p>-План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка. - оформление информационных стендов в группах.</p> <p>Форма проведения: Беседа за круглым столом</p>	<p>Сентябрь 2022 г.</p>	<p>Калужская Е.Ю. заведующий Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p>
<p>2. «Использование современных образовательных технологий в оздоровительной работе с детьми в ДОО»</p> <p>Цель: внедрение современных образовательных технологий в оздоровительную работу с детьми в контексте ФГОС ДО и организация образовательно-оздоровительного пространства в ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги тематического контроля. - Анализ состояния физической подготовленности. - Анализ здоровья детей ДОУ. - Использование современных здоровьесберегающих технологий в оздоровительной работе с детьми в контексте ФГОС ДО. (просмотр презентации – из опыта работы) <p>Форма проведения: диспут</p>	<p>Ноябрь 2022 г.</p>	

<p>3.«Организация предметно-развивающей среды в ДОУ, профессиональная компетентность педагога детского сада в вопросах использования современных форм и технологий сопровождения образовательно-воспитательного процесса»</p> <p>Цель: Совершенствование педагогического процесса и повышение развивающего эффекта образовательной работы с детьми.</p> <p>повышение компетентности педагогов, по использованию многообразных современных педагогических технологий в обучении дошкольников</p> <p>Форма проведения: эстафета педагогического мастерства</p>	<p>Февраль 2023 г.</p>	
<p>4. Итоговый годовой отчётный педагогический совет. Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми за 2022 – 2023год.</p> <p><u>Цель:</u> проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности ДОУ 2. Анализ мониторинга развития детей 3. Анализ готовности детей к школе 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2022 - 2023 учебный год. 5. Отчеты педагогов и специалистов. 6. Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, самообразование) 7. Подведение итогов образовательной работы с детьми на 2022 – 2023 год. 8. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023 – 2024 учебный год 9. Утверждение плана на летний оздоровительный период. 	<p>Май 2023 г.</p>	

4.2. Нормотворчество

4.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь-декабрь 2022 г.	Калужская Е.Ю. заведующий Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь 2022 г.	Калужская Е.Ю. заведующий
Режим занятий воспитанников	Декабрь 2022 г.	Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)

4.3. Работа с кадрами

4.3.1. Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<u>Прохождение курсов повышения квалификации:</u> 1. Гамм А.И. – воспитатель 2. Гостева Н.В. - воспитатель	осень 2022 г.	Калужская Е.Ю., Гришаева И.А.
2	Аттестация педагогов:	-	
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	В течение года	
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель и дней.	По плану	
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	

6	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
7	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС	В течение года	Гришаева И.А.
8	Проведение кружковой работы	В течение года	Калужская Е.Ю., Гришаева И.А.
9	Участие в работе ППк	В течение года	Гришаева И.А.

4.3.2. Самообразование педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Гришаева И.А.
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги
ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ			
	ТЕМА	ПЕДАГОГ	ФОРМА И СРОК РЕАЛИЗАЦИИ
	Развитие речи детей, через дидактические игры	Виннова Ж.В.	- МК РМО апрель 2023г., - МК педсовет февраль 2023 г.
	Использование приемов мнемотехники в развитии речи дошкольников	Бургасова Т.В.	Отчет – презентация май 2023г.

Развитие исследовательской деятельности у детей младшего возраста	Гостева Н.В.	Открытый просмотр, декабрь 2022 г.
Формирование у детей интереса к природному наследию своего края, через изобразительное искусство	Захарова С.А.	Отчет – презентация, май 2023г.
Приобщение детей старшего дошкольного возраста к ЗОЖ, посредством современных здоровьесберегающих технологий (нейроскалка)	Захарова Н.Ю.	Открытый просмотр ноябрь 2022 г.
Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Гамм А.И.	- Открытый просмотр апрель 2023 г., - МК, РМО, февраль 2023 г.
Развитие музыкально-ритмических движений и танцевального творчества у детей дошкольного возраста	Бондаренко Н.А.	МК РМО ноябрь 2022 г.
Развитие творческого потенциала дошкольников с помощью ТРИЗ технологий.	Фокина Е.И.	Открытый просмотр, февраль 2023 г.
Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста, через различные виды деятельности.	Авдеева К.А.	Открытый показ май 2023 г.

4.3.3. «Школа помощника воспитателя»

Цель: повышение уровня коммуникативной компетентности и творческого подхода к своей работе, формирование знаний психологии дошкольника, общих закономерностей развития в разных видах деятельности.

Тема, форма	Цель	Основные вопросы	Сроки	Ответственный
1.Памятка по организации педагогического процесса в период адаптации	Согласованность в работе воспитателя и помощника воспитателя в младшей группе		Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Гришаева И.А.
2. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Повторяем правила СанПин»	Предупреждение возможных нарушений санитарных норм и правил	Изучение изменений СанПиН (выдержки), Санитарная обработка помещений. Проведение дезинфекционных мероприятий в период карантина.	Ноябрь	Заведующая Калужская Е.Ю.
3. Консультация Взаимосвязь воспитателя и помощника воспитателя в течение рабочего времени	Согласованность в работе воспитателя и помощника воспитателя.	- роль помощника воспитателя и связь между звеньями пед.процесса. - организация работы с учетом удобства для жизни детей в детском саду.	Январь	Зам. зав. по ВМР Гришаева И.А.

4. Мальчики и девочки	Познакомить ПВ с гендерным воспитанием детей	Культура общения в детском саду. - что такое гендерное воспитание. - особенности воспитания мальчиков и девочек.	Март	Зам. зав. по ВМР Гришаева И.А.
5. Правила оказания первой доврачебной помощи.		- инструкция по оказанию ПДП - вопросы - ответы	Май	Заведующая Калужская Е.Ю.

4.4.1. Оперативные совещания при заведующем

<i>Сроки, период</i>	<i>Вопросы, рассматриваемые на совещании</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
АВГУСТ	<p>1. О комплектовании групп.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составление списков воспитанников. • Расстановка кадров (штатное расписание). • Координация обязанностей работников. <p>2. О подготовке МДОУ к 2022/2023 учебному году (итоги летней оздоровительной работы, итоги приемочной комиссии)</p> <p>3. Об организации контрольной деятельности в МДОУ (утверждение плана административных совещаний на 2022/2023 учебный год).</p> <p>4. Текущие вопросы.</p>	заведующий	

СЕНТЯБРЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации дополнительных образовательных услуг 2022/2023 учебному году (оформление документации). 2. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (ОТ, ТБ, ПБ, ОЖиЗД). Проведение месячника безопасности. 3. О результатах контрольной деятельности в МДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - «Организация питания (бракеражная комиссия)»; - «Создание безопасных условий в помещениях, на территории МДОУ для охраны жизни и здоровья воспитанников, соответствие СанПин». 4. Текущие вопросы. 	<p>Калужская Е.Ю. заведующий</p> <p>Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p> <p>Васильева Е.А. завхоз</p>	
----------	---	---	--

ОКТАБРЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников; итоги проведение групповых родительских собраний. 2. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками МДОУ. 3. О результатах контрольной деятельности в МДОУ (анализ посещаемости и заболеваемости, профилактика ОРВИ). 4. Текущие вопросы. 	<p>Калужская Е.Ю. заведующий</p> <p>Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p> <p>Васильева Е.А. завхоз</p>	
НОЯБРЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников; итоги проведение групповых родительских собраний. 2. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками МДОУ. 3. О результатах контрольной деятельности в МДОУ (согласно графика); 4. Текущие вопросы. 	<p>Калужская Е.Ю. заведующий</p> <p>Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p> <p>Васильева Е.А. завхоз</p>	

ДЕКАБРЬ	<p>1. О подготовке к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение пожарной безопасности; - утверждение графиков проведения утренников. <p>2. О рассмотрении графика отпусков работников на 2023 г.</p> <p>3. Об утверждении графика дежурства на выходные и праздничные дни.</p> <p>4. О результатах контрольной деятельности в МДОУ (организации питания, анализ заболеваемости и посещаемости за год).</p> <p>Текущие вопросы.</p>	<p>Калужская Е.Ю. заведующий</p> <p>Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p> <p>Васильева Е.А. завхоз</p>	
---------	---	---	--

ЯНВАРЬ	<p>1. Бюджетное планирование на 2023 год.</p> <p>2. О результатах контрольной деятельности в МДОУ (заключение договоров на коммунальное и социальное обслуживание, выполнение 223-ФЗ).</p> <p>3. Работа по самооценке.</p> <p>4. Об утверждении плана работы на февраль.</p> <p>5. Текущие вопросы.</p>	<p>Калужская Е.Ю. заведующий</p> <p>Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p> <p>Васильева Е.А. завхоз</p>	
--------	---	---	--

ФЕВРАЛЬ	<p>1. Об обеспечении выполнения карантинных мероприятий воспитанниками (профилактика простудных заболеваний).</p> <p>2. О функционировании сайта МДОУ.</p> <p>3. О проведении тренировочных эвакуаций детей и сотрудников (подготовка).</p> <p>4. О результатах контрольной деятельности в МДОУ:</p> <p>5. Соблюдение сроков прохождения медосмотров, обучения санитарному минимуму, СОУТ, правил ОТ»;</p> <p>6. Состояние кадрового делопроизводства.</p> <p>7. Текущие вопросы.</p>	<p>Калужская Е.Ю. заведующий</p> <p>Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p> <p>Васильева Е.А. завхоз, Белецкая Е.С. делопроизводитель</p>	
---------	---	--	--

МАРТ	<p>1. О посещаемости и заболеваемости воспитанников, профилактика ОРВИ.</p> <p>2. Состояние финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>3. О результатах контрольной деятельности в МДОУ (согласно плана).</p> <p>4. Текущие вопросы.</p>	<p>Калужская Е.Ю. заведующий</p> <p>Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР)</p> <p>Васильева Е.А. завхоз</p>	
------	--	---	--

АПРЕЛЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории МДОУ. 2. Об обследовании здания на соответствие правилам пожарной безопасности. 3. О соблюдении требований охраны труда, ТБ и ПБ в МДОУ 4. Текущие вопросы. 	<p>Калужская Е.Ю. заведующий Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР) Васильева Е.А. завхоз</p>	
МАЙ	<ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду 2. О соответствии территории МДОУ требованиям ТБ. 3. О готовности к проведению текущего ремонта помещений. 4. Об утверждении плана на летний период (июнь - август); 5. Текущие вопросы 	<p>Калужская Е.Ю. заведующий Гришаева И.А. (зам. зав. по ВМР) Васильева Е.А. завхоз</p>	

4.5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.5.1. Система внутреннего мониторинга

Цель: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заведующий, зам зав по ВМР
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий, зам зав по ВМР
3	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	Заведующий, педагоги
4	Организация питания воспитанников на группах в соответствии требованиями СанПиН и ООП ДОУ	Предупредительный	В течение года	Заведующий, зам зав по ВМР
5	Проверка педагогической документации по группам	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий
6	Посещение ООД	Предупредительный	1 раз в месяц	Заведующий, зам зав по ВМР
7	Предметно-пространственная развивающая среда ДОО в соответствии с ФГОС (сезонность)	Фронтальный	1 раз в квартал	Заведующий зам зав по ВМР
8	Соблюдение противопожарного	Фронтальный	В течение	Заведующий,

	режима в период проведения утренников в ДОО		года	
9	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	Оперативный	В течение года	Заведующий, зам зав по ВМР
10	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	Оперативный	В течение года	Заведующий,
11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Текущий	Ежемесячно	Заведующий, зам зав по ВМР
12	Обновление информации в родительских уголках	Оперативный	В течение года	Воспитатели
13	Соответствие состояния ПРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДОО	Оперативный	В течение года	Заведующий, зам зав по ВМР, педагоги, специалисты
14	Безопасность ребенка в новогодние каникулы	Предупредительный	Декабрь	Заведующий, зам зав по ВМР педагоги, специалисты, родительский комитет
15	Создание условий для развития физических качеств дошкольников в процессе организации подвижных игр. Организация РППС.	Тематический	Октябрь	Заведующий, зам зав по ВМР
16	Организация предметно-развивающей среды групп	Тематический	Январь	Заведующий, зам зав по ВМР
17	Организация дополнительного образования в ДОУ	Тематический	Март	Заведующий, старший воспитатель
18.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Июнь–август 2023 г.	Заведующий, зам зав по ВМР

4.5.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР),
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР),
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Калужская Е.Ю. заведующий Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР),
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Калужская Е.Ю. заведующий Гришаева И.А. (зам.зав.по ВМР),

Раздел 5. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

План мероприятий административно-хозяйственной деятельности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Заведующий, завхоз
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий, завхоз
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Заведующий, завхоз
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Заведующий, завхоз
5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	завхоз
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	завхоз
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	завхоз
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	завхоз
9.	Работа на территории: – привоз песка; – замена песка в песочнице – обработка его кипятком; – уборка территории; – приобретение семян; – подготовка грядок к посадке; – посадка цветов, – полив грядок, цветов; – частичный ремонт и замена штакетника; – частичный ремонт детских площадок; – частичный ремонт оборудования	2 раза в год 2 раза в год 2 раза в квартал Постоянно Май Апрель Май В течение лета Летний период По требованию	Все сотрудники.
10.	Подготовка к зиме: – подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега); – контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)	Октябрь–ноябрь Сентябрь–ноябрь	завхоз Воспитатели

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы *Муниципального дошкольного образовательного учреждения Захаровский детский сад №1* на 2022/2023 учебный год, утвержденным заведующим 30.08.2022 приказ № 51

Ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	<i>Захарова С.А.</i>	<i>воспитатель</i>	30.08.2022	
2.	<i>Гпмм А.И,</i>	<i>Воспитатель</i>	30.08.2022	
3.	<i>Захарова Н.Ю.</i>	<i>Инструктор по ФК</i>	30.08.2022	
4.	<i>Бондаренко Н.А.</i>	<i>Музыкальный руководитель</i>	30.08.2022	
5.	<i>Гостева Н.В.</i>	<i>Воспитатель</i>	30.08.2022	
6.	<i>Виннова Ж.В.</i>	<i>Воспитатель</i>	30.08.2022	
7.	<i>Фокина Е.И.</i>	<i>Воспитатель</i>	30.08.2022	
8.	<i>Буртасова Т.В.</i>	<i>Воспитатель</i>	30.08.2022	
9.	<i>Авдеева К.А.</i>	<i>Воспитатель</i>	30.08.2022	

